



BILLET D'ABSENCE

Nom : _____ Prénom : _____ Classe : P__

a été absent du ___/___/202__ au ___/___/202__ (inclus)

Motif de l'absence :

Signature des parents :

Le billet d'absence sera remis à la titulaire de classe dès le retour à l'école. Au-delà d'un jour, l'absence sera signalée à la direction.
Dès le 4ème jour, le justificatif (certificat) devra parvenir par courrier, dépôt ou mail à la direction.
Les motifs des absences justifiées par ce billet sont soumis à l'approbation de la direction.

Cadre réservé à l'Institut

N° registre :

Type d'absence :

- E D
 C Ex
 Accord de la direction
 Refus

Signature de la direction :



BILLET D'ABSENCE

Nom : _____ Prénom : _____ Classe : P__

a été absent du ___/___/202__ au ___/___/202__ (inclus)

Motif de l'absence :

Signature des parents :

Le billet d'absence sera remis à la titulaire de classe dès le retour à l'école. Au-delà d'un jour, l'absence sera signalée à la direction.
Dès le 4ème jour, le justificatif (certificat) devra parvenir par courrier, dépôt ou mail à la direction.
Les motifs des absences justifiées par ce billet sont soumis à l'approbation de la direction.

Cadre réservé à l'Institut

N° registre :

Type d'absence :

- E D
 C Ex
 Accord de la direction
 Refus

Signature de la direction :



BILLET D'ABSENCE

Nom : _____ Prénom : _____ Classe : P__

a été absent du ___/___/202__ au ___/___/202__ (inclus)

Motif de l'absence :

Signature des parents :

Le billet d'absence sera remis à la titulaire de classe dès le retour à l'école. Au-delà d'un jour, l'absence sera signalée à la direction.
Dès le 4ème jour, le justificatif (certificat) devra parvenir par courrier, dépôt ou mail à la direction.
Les motifs des absences justifiées par ce billet sont soumis à l'approbation de la direction.

Cadre réservé à l'Institut

N° registre :

Type d'absence :

- E D
 C Ex
 Accord de la direction
 Refus

Signature de la direction :